



Centrum voľného času Ulica K. Novackého 14, 971 01 Prievidza  
e-mail: [cvcprievidza@gmail.com](mailto:cvcprievidza@gmail.com) tel. 046/543 24 70 [www.cvcpd.sk](http://www.cvcpd.sk)

## POKYNY K PREVÁDZKE A K VNÚTORNÉMU REŽIMU CVČ

v čase od 2.9.2020 do 30.9.2020 / prípadne do odvolania

Súčasná epidemiologická situácia na Slovensku prináša pri zápise do záujmových útvarov(ZÚ)niektoré zmeny v súvislosti s nariadeniami MŠVVaŠ SR a pokynov ÚVZ SR.

**ZÁPIS DO ZÚ** bude prebiehať v CVČ od 2.9.2020, odporúčame využiť prihlášku „Prijatie dieťaťa do ZÚ“ na stránke <https://www.cvcpd.sk/aktivity/zaujmove-utvary.html>. V prípade osobného zápisu prosíme rodičov a členov ZÚ o dodržiavanie opatrení ROR, t.j. použitie ochranných rúšok, dodržiavanie odstupov a dezinfekcia rúk.

Záujmová činnosť začína od 14.9.2020, ak riaditeľ/ka CVČ neurčí inak.

### FINANCIE

Čiastočná úhrada nákladov na záujmovú činnosť bude vymáhaná až od 1.10.2020 podľa aktuálnej epidemiologickej situácie. Výška týchto poplatkov je určená VZN mesta Prievidza č.1/2020 s platnosťou od 01. 07. 2020.

Školy vydávajú **vzdelávacie poukazy** do 11.9.2020. CVČ bude prijímať vzdelávacie poukazy do **25.9.2020 do 20:00 hod.**

### INÁ ČINNOSŤ CVČ

Všetky hromadné akcie sú do 14.9.2020 zrušené. Tento termín môže byť predĺžený. Realizácia hromadných aktivít sa bude riadiť aktuálnymi nariadeniami MŠVVaŠ SR a ÚVZ SR.

### ČLEN ZÁUJMOVÉHO ÚTVARU, ZÁKONNÝ ZÁSTUPCA A KLIENTI CVČ

1. Záujmová činnosť je dobrovoľná a jej začiatok predpokladáme od 14.9.2020.
2. **POUŽÍVANIE RÚŠOK** alebo iného prekrytia horných dýchacích ciest je v interiéri školského zariadenia **POVINNÉ**.
3. Pri vstupe do budovy je povinná **DEZINFEKCIA RÚK**.
4. Člena ZÚ môže v priestoroch CVČ sprevádzať vždy len **JEDEN RODIČ** (zákonný zástupca, sprevádzajúca osoba). V priestoroch CVČ a v miestnosti určenej na prezliekanie dieťaťa sa zdržuje iba nevyhnutný čas, a to max. **15 MIN**.
5. Ak člen záujmového útvaru v priebehu dňa vykazuje niektorý z možných príznakov COVID-19, nasadí si rúškoalebo iné prekrytie horných dýchacích ciest a bude umiestnené do izolačnej miestnosti a budú kontaktovaní zákonní zástupcovia, ktorí ho bezodkladne vyzdvihnú.
6. Zákonný zástupca dieťaťa alebo plnoletý člen predkladá pri prvom nástupe do ZÚ2 tlačivá:  
- **Zdravotný dotazník a vyhlásenie pred začiatkom nového šk. roka 2020/2021**  
- **Vyhlásenie o bezinfekčnosti**.
7. Pri každom prerušení dochádzky v trvaní viac ako tri po sebe idúce dni (vrátane víkendov a sviatkov) je člen ZÚ povinný odovzdať **VYHLÁSENIE O BEZINFEKČNOSTI** podpísané zákonným zástupcom.
8. Zákonný zástupca zabezpečí dieťaťu na činnosť**2 RÚŠKA** alebo iné prekrytie horných dýchacích ciest a papierové jednorazové **VRECKOVKY**.
9. Člen ZÚ si vždy po príchode do CVČ odchádza **UMYŤ RUKY** bežným spôsobom, ktorý je v súlade s aktuálnymi hygienicko-epidemiologickými nariadeniami. Na utieranie rúk použijú jednorazové papierové utierky.
10. Člen ZÚ je povinný sa riadiť aktuálnymi pokynmi vedúceho a riaditeľa/ky.

### PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI A VEDÚCI ZÁUJMOVÝCH ÚTVAROV (ZÚ)

1. Pri prvom nástupe do práce všetci zamestnanci CVČ vyplnia:  
**-Zdravotný dotazník pre zamestnancov pred opätovným nástupom do zamestnania,**  
**- Zdravotný dotazník a vyhlásenie zamestnanca pred začiatkom nového šk. roka 2020/2021.**
2. Pri každom prerušení dochádzky do zamestnania v trvaní viac ako tri po sebe idúce dni (vrátane víkendov a sviatkov) zamestnanec vyplní:  
- **Zdravotný dotazník pre zamestnancov pred opätovným nástupom do zamestnania.**
3. Pri každom nástupe do práce pri vstupe do budovy je zamestnanec povinný dezinfikovať si ruky.
4. Ak sa u zamestnanca CVČ objavia príznaky nákazy COVID-19 v priebehu jeho pracovného dňa, bezodkladne o tom informuje riaditeľa CVČ a opustí CVČ v najkratšom možnom čase s použitím rúška.
5. Zamestnanci CVČ budú vykonávať prácu na pracovisku pri dodržiavaní hygienických a bezpečnostných opatrení, ktoré určil Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky (ÚVZ SR). Pedagogický zamestnanec nosí rúško alebo iné prekrytie horných dýchacích ciest všade vo vnútorných priestoroch CVČ a počas výchovno-vzdelávacieho procesu okrem výnimiek ÚVZ SR.
6. Vedúci ZÚCVČ v súlade s aktuálnymi hygienicko-epidemiologickými nariadeniami a podľa svojho uváženia a možností zabezpečia rozostupy medzi deťmi pri činnosti a v miestnosti, v ktorej sa zdržuje skupina, zabezpečujú časté a intenzívne vetranie. Po ukončení každého ZÚ vydezinfikujú používané pomôcky a dotykové plochy v miestnosti (kľučky, stoly,...).
7. Vedúci ZÚ sú povinní pred začatím každej činnosti zaevidovať prítomnosť detí na záujmovom útvare v triednej knihe ZÚ.

#### NEPEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI

1. Pri prvom nástupe do práce všetci zamestnanci CVČ vyplnia:  
**-Zdravotný dotazník pre zamestnancov pred opätovným nástupom do zamestnania,**  
**- Zdravotný dotazník a vyhlásenie zamestnanca pred začiatkom nového šk. roka 2020/2021.**
2. Pri každom prerušení dochádzky do zamestnania v trvaní viac ako tri po sebe idúce dni (vrátane víkendov a sviatkov) zamestnanec vyplní:  
-
3. **- Zdravotný dotazník pre zamestnancov pred opätovným nástupom do zamestnania.**
4. Pri každom nástupe do práce pri vstupe do budovy je zamestnanec povinný dezinfikovať si ruky.
5. Ak sa u zamestnanca CVČ objavia príznaky nákazy COVID-19 v priebehu jeho pracovného dňa, bezodkladne o tom informuje riaditeľa CVČ a opustí CVČ v najkratšom možnom čase s použitím rúška.
6. Nepedagogickí zamestnanci počas vykonávania svojej práce nosia v priestoroch CVČ rúška, alebo štíty nepretržite.
7. Dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa deti a pedagogickí zamestnanci a ďalší zamestnanci CVČ nachádzajú, vykonávajú najmenej raz denne.
8. Dezinfekciu dotykových plôch, ostatných povrchov alebo predmetov, ktoré používajú deti pri záujmovej činnosti (šatne, učebne) je nutné vykonávať nasledovne :
  - dezinfekcia a upratovanie toaliet : 3x denne a podľa potreby,
  - čistenie miestností, v ktorých sa nachádzajú zamestnanci CVČ a členovia záujmových útvarov a prenajímatelia : najmenej 1x denne,
  - dezinfekcia dotykových plôch a povrchov, ktoré používa veľký počet ľudí: 3x denne a podľa potreby.

Tieto pokyny nadobúdajú účinnosť 2. 9. 2020 do ukončenia mimoriadnej situácie.

Mgr. Katarína Cifriková  
poverená riaditeľka CVČ